



**I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"**  
 Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore  
 Istituto Alberghiero – Tecnico Economico  
 70013 CASTELLANA GROTTE (BA)  
 Via Rosatella n°7 – Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 93469300722



Mail: BAI069002@ISTRUZIONE.IT

PEC: BAI069002@PEC.ISTRUZIONE.IT

Website: [WWW.IISSCONSOLIPINTO.IT](http://WWW.IISSCONSOLIPINTO.IT)

## **Informativa ex art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, per il trattamento dei dati personali finalizzato all'attuazione del D. Lgs 10 settembre 2021, n. 122**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo 679/2016, la informiamo nel seguito circa i trattamenti dei dati di chiunque accede alle strutture di questa istituzione scolastica (**esclusi bambini e studenti anche adulti**) effettuati per garantire l'attuazione del decreto legge **10 settembre 2021, n. 122**, dal titolo *Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale* (GU n.217 del 10-9-2021).

In particolare il Decreto dispone che sull'intero territorio nazionale "Fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica, **chiunque accede alle strutture delle istituzioni scolastiche, educative e formative di cui all'articolo 9-ter e al comma 1 del presente articolo, deve possedere ed è tenuto a esibire la certificazione verde COVID- 19 di cui all'articolo 9, comma 2.**

**"La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai bambini, agli alunni e agli studenti." e "ai soggetti esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della salute."**

"La violazione di tali disposizioni è' sanzionata ai sensi dell'articolo 4, commi 1, 3, 5 e 9 del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35," cioè **con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da euro 400 a euro 1.000.**

*I dirigenti scolastici e i responsabili dei servizi educativi dell'infanzia sono tenuti a verificare il rispetto delle prescrizioni relative alla verifica della Certificazione verde Covid-19.*

### **1. Titolare del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto I.I.S.S. "CONSOLI-PINTO", Via Rosatella nr. 7 Castellana Grotte (BA), tel. 080-4965301, peo: [bais069002@istruzione.it](mailto:bais069002@istruzione.it), pec: [bais069002@pec.istruzione.it](mailto:bais069002@pec.istruzione.it), rappresentata dal Dirigente scolastico pro-tempore Prof. Giuseppe Verni.

### **2. Responsabile della protezione dei dati**

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) nominato dal titolare del trattamento è il Rag. Raffaele Bitetti, tel. +39 080-3024218, peo: [dpo@labsystemsrl.it](mailto:dpo@labsystemsrl.it).

### **3. Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento**

La base legale dei trattamenti di cui alla presente informativa sono gli obblighi di legge previsti dal decreto legge 10 settembre, n. 122 dal titolo *"Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale"*.

### **4. Tipologie di dati trattati**

Saranno oggetto di trattamento i dati personali necessari alla verifica del corretto adempimento delle disposizioni che prevedono l'obbligo, chiunque accede alle strutture di questa istituzione scolastica, dell'esibizione e del possesso della Certificazione verde Covid-19 (Green pass). In particolare verrà



**I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"**

**Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore  
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico**

**70013 CASTELLANA GROTTA (BA)**

**Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 93469300722**



Mail: [BAIS069002@ISTRUZIONE.IT](mailto:BAIS069002@ISTRUZIONE.IT)

PEC: [BAIS069002@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BAIS069002@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Website: [WWW.IISCONSOLIPINTO.IT](http://WWW.IISCONSOLIPINTO.IT)

verificata per chiunque chieda di accedere agli edifici scolastici di questa istituzione, da parte dei delegati individuati dal dirigente; la regolarità della certificazione verde covid rilasciata:

- a) a chi abbia effettuato la prima dose o il vaccino monodose da 15 giorni o abbia completato il ciclo vaccinale;
- b) a chi sia risultato negativo a un tampone molecolare o rapido nelle 48 ore precedenti;
- c) a chi sia guarito da COVID-19 nei sei mesi precedenti;

Nel rispetto delle disposizioni presenti nella FAQ del Garante relativa al "Trattamento di dati relativi alla vaccinazione anti Covid-19 nel contesto lavorativo" non sarà oggetto di registrazione l'effettiva posizione di ciascun richiedente l'accesso in relazione agli obblighi vaccinali ma solo l'esito, positivo o negativo, del controllo derivante dal verificarsi di uno dei casi indicati ai punti a, b e c.

Secondo quanto previsto dalla nota tecnica MI 1237/2021 non si provvederà ad acquisire copia della certificazione o del QR-Code, ritenendosi sufficiente la registrazione dell'avvenuto controllo con atto interno di registrazione di chi ha esibito la certificazione verde e di chi sia eventualmente esentato.

#### **5. Modalità di trattamento**

Il trattamento dei Dati Personali è realizzato, con modalità cartacee e/o elettroniche, per mezzo delle seguenti operazioni di trattamento: raccolta, registrazione, aggiornamento, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, cancellazione e distruzione dei Dati.

In particolare, la verifica della regolarità della Certificazione verde Covid-19 verrà effettuata da personale delegato del dirigente scolastico per mezzo dell'app di verifica, installata su un dispositivo mobile. Tale applicazione consente di verificare l'autenticità e la validità delle certificazioni senza la necessità di avere una connessione internet (offline) e senza memorizzare informazioni personali sul dispositivo del verificatore. L'applicazione utilizzata è conforme alla versione europea, ma limita i dati

visualizzabili dall'operatore ai soli: nome, cognome, data di nascita ed esito della verifica.

L'esito della verifica sarà trascritto su un documento cartaceo od elettronico che verrà poi consegnato al personale amministrativo autorizzato al trattamento per le attività di propria competenza.

#### **6. Conservazione dei dati**

I dati del rilevamento verranno conservati dall'istituto scolastico per il periodo di tempo necessario all'espletamento delle procedure e per la gestione degli eventuali contenziosi.

#### **7. Obbligatorietà del conferimento dei dati**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e non è richiesto il consenso dell'interessato per il loro trattamento.

#### **8. Personale autorizzato al trattamento**

I soggetti interni che possono avere accesso ai dati personali acquisiti dall'istituto scolastico per gli adempimenti previsti dal Decreto 122/2021 sono il dirigente scolastico, i collaboratori scolastici incaricati delegati al controllo della regolarità della certificazione verde, gli assistenti amministrativi dell'ufficio personale ed il DSGA, ciascuno per le attività di propria competenza. Il personale incaricato del trattamento ha ricevuto formale autorizzazione con le specifiche istruzioni da osservare.



# I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore  
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel. 0804964324 Fax 0804965301 C.F. 93469300722

Mail: BAIS069002@ISTRUZIONE.IT

PEC: BAIS069002@PEC.ISTRUZIONE.IT Website: [WWW.IISSCONSOLIPINTO.IT](http://WWW.IISSCONSOLIPINTO.IT)



## 9. Comunicazione e diffusione

I dati relativi alla regolarità della certificazione covid saranno oggetto delle comunicazioni previste dalla normativa. Tali dati potranno in particolare essere comunicati agli enti ed alle Autorità che necessitano di tali informazioni per portare avanti i provvedimenti disciplinari e sanzionatori di propria competenza. I dati relativi alla regolarità della certificazione Covid non saranno oggetto di diffusione.

## 10. Diritti dell'interessato

L'interessato ha diritto a:

- l'accesso ai propri dati personali secondo quanto disciplinato dall'art. 15 del Regolamento UE 679/2016;
- la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento previsti rispettivamente dagli artt. 16, 17 e 18 del Regolamento UE 679/2016;
- la portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico) disciplinato dall'art. 20 del Regolamento UE 679/2016;
- l'opposizione al trattamento dei propri dati personali di cui all'art. 21 del Regolamento UE 679/2016.

## 11. Diritto di Reclamo

Gli interessati, nel caso in cui ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti sia compiuto in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016, hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 679/2016 stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del Regolamento UE 679/2016.



IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. Giuseppe VERNI

