



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA BES

*INIZIALI PRATICHE D' INTERVENTO COMUNI PER L'INCLUSIONE
DEGLI STUDENTI CON BISOGNI EDUCATIVI SPECIALI*

A.S. 2020 - 2021



PREMESSA

Accoglienza è la parola cardine di questo documento, un termine denso di significati, partorito da riflessioni a cui seguono intenti progettuali calibrati e modalità di azione pensate con scrupolo, sensibilità e competenza.

Accoglienza all'IISS "Consoli- Pinto" di Castellana Grotte è:

- innanzitutto **rispetto** per l'alterità e l'unicità di tutti gli alunni con BES, **individuazione e valorizzazione** delle differenze di ciascuno e **diversificazione** delle mete formative, al fine di assicurare e garantire ad ognuno il diritto allo studio, la promozione delle potenzialità individuali e il successo scolastico;
- **approccio educativo** ininterrotto e incessante che non si esaurisce nei primi giorni di scuola né si limita al delicato momento dell' inserimento degli alunni con BES ma resta un atteggiamento pedagogico permanente e responsivo, una postura professionale interiore incessante, costruita sulla metacognizione e, al tempo stesso, sulla disponibilità al cambiamento, caratteristica pregnante dell'agire di ciascun docente;
- **metodologia di lavoro**, che trova la sua piena esplicazione nel principio dell'individualizzazione e della personalizzazione e nella promozione dell'apprendimento cooperativo, perché ciascun alunno con BES è uno spiraglio di luce destinato ad arricchire lo splendore del gruppo;
- **decostruzione e ricostruzione di buone pratiche** a seconda delle urgenze e delle necessità;
- **iter procedurale** che si realizza con il Piano Educativo Individualizzato, "Progetto di vita" per gli alunni con disabilità, e il Piano Didattico Personalizzato per gli alunni con DSA e con altri peculiari bisogni educativi;
- **ricerca, riconoscimento e considerazione** della pluralità di figure, educative e professionali, e delle famiglie che, a diverso titolo, costruiscono il contesto educativo e scolastico istituzionale.
- **speranza**, intesa non con il vacuo romanticismo di chi attende passivamente che qualcosa accada, ma valutata come tensione positiva e ostinata verso un risultato, attraverso strumenti, strategie e metodologie mai dettate dal pressapochismo e dalla superficialità ma preventivamente predisposte e organizzate con cura.

II PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA BES

E' un documento deliberato dal Collegio dei Docenti e annesso al PTOF dell'Istituto.

Esso:



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



- contiene principi, criteri ed indicazioni riguardanti le procedure e le pratiche per un inserimento ottimale degli alunni con Bisogni Educativi Speciali;
- definisce i compiti ed i ruoli delle figure coinvolte all'interno e all'esterno dell'istruzione scolastica;
- traccia le diverse fasi dell'accoglienza;
- indica le attività di facilitazione e quali provvedimenti dispensativi e compensativi adottare nei confronti degli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA).

Il Protocollo di Accoglienza Bes delinea, inoltre, prassi condivise di carattere:

- **amministrativo e burocratico** (acquisizione della documentazione necessaria e verifica della completezza del fascicolo personale degli alunni);
- **comunicativo e relazionale** (prima conoscenza dell'alunno e accoglienza all'interno della nuova scuola);
- **educativo–didattico** (assegnazione alla classe, accoglienza, coinvolgimento dell'equipe pedagogica e didattica);
- **sociale** (rapporti e collaborazione della scuola con la famiglia e il territorio).

Esso costituisce un vero e proprio strumento di lavoro che prevede la reale e proficua collaborazione tra Famiglia, Scuola ed Enti e pertanto viene integrato e rivisitato periodicamente, sulla base delle esperienze realizzate.

L'adozione del PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA BES consente di attuare in modo operativo le indicazioni normative per gli alunni con disabilità contenute nella Legge Quadro n.104/92 e successivi decreti applicativi, nel Decreto legislativo n. 66/2017 e la Legge Quadro 170/2010 relativa agli alunni con Disturbo Specifico di Apprendimento (DSA).

Tale Protocollo descrive, altresì, le azioni attuate in favore di tutti quegli alunni, in vivono una situazione di fragilità e che necessitano di particolari attenzioni didattiche, formative ed educative, per un periodo che può essere breve oppure lungo. Nella fattispecie, alla luce del DM 27/12/12 alunni in condizione di svantaggio socio-economico, linguistico, culturale, nonché studenti con disturbi dell'attenzione e iperattività o funzionamento intellettivo limite.

FINALITA'

Al fine di un'integrazione scolastica e sociale ottimale degli alunni con Bisogni Educativi Speciali, il nostro Istituto intende raggiungere le seguenti finalità:



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore

Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTE (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



- definire pratiche condivise tra tutto il personale del nostro Istituto;
- favorire l'accoglienza e l'integrazione degli alunni con Bisogni Educativi Speciali attraverso percorsi comuni, individualizzati o personalizzati che fanno coesistere socializzazione ed apprendimento;
- elaborare tre aspetti determinanti del processo di formazione: accoglienza, integrazione, orientamento;
- informare adeguatamente il personale coinvolto;
- favorire la diagnosi precoce e i percorsi didattici riabilitativi;
- incrementare la comunicazione e la collaborazione tra famiglia, scuola e servizi sanitari, durante il percorso di istruzione e di formazione;
- facilitare l'ingresso degli alunni di altra nazionalità nel sistema scolastico italiano e sostenerli nella fase di adattamento al nuovo contesto sociale e culturale;
- promuovere il coinvolgimento degli alunni in un rapporto interattivo con gli alunni stranieri immigrati, in funzione del reciproco arricchimento;
- adottare forme di verifica e valutazione adeguate alle necessità formative degli studenti;
- accompagnare adeguatamente gli studenti con Bisogni Educativi Speciali nel percorso scolastico.

Nella contestualizzazione specifica di ogni Piano Individualizzato o Personalizzato, andranno inseriti gli obiettivi specifici che i Consigli di classe definiscono nei singoli P.E.I. o nei singoli P.D.P.

METODOLOGIA

Per raggiungere le Finalità individuate, il PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA BES è strutturato in diversi percorsi:

- cura dei rapporti con gli specialisti e le istituzioni locali sia per la realizzazione di eventuali "Progetti integrati", sia per la stesura congiunta del Profilo Dinamico Funzionale e del Piano Educativo Individualizzato relativo agli alunni con disabilità o del Piano Educativo Personalizzato relativo agli alunni con Disturbi Specifici di Apprendimento, sia per particolari situazioni problematiche che eventualmente si potranno creare;
- promozione e attuazione di metodologie inclusive con particolare riguardo all'impiego dell'insegnamento/ apprendimento cooperativo, del tutoring, della didattica laboratoriale con l'intento di avvicinare il più possibile il lavoro dell'alunno con BES a quello del gruppo classe, in uno scambio di competenze reciproco;
- continuità di dialogo prevista con la Scuola Media di primo grado in vista della realizzazione di attività idonee agli alunni con Bisogni Educativi Speciali;



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTE (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



- confronto costante degli insegnanti di sostegno nel GLH, coordinati dal Referente del gruppo H, e degli insegnanti curricolari, coordinati da un docente referente DSA, al fine di analizzare, confrontare ed elaborare strategie di intervento più idonee al raggiungimento degli obiettivi programmati nei rispettivi PEI e PDP;
- monitoraggio, per gli alunni con disabilità, sarà effettuato il rilevamento delle difficoltà oggettive che l'alunno manifesta nei campi dell'apprendimento attraverso delle griglie di osservazione compilate e sottoscritte da ciascun docente curricolare e verrà compilato il "Percorso educativo individualizzato";
- sostegno ai docenti curricolari per gli alunni con DSA con: adeguate informazioni sui Disturbi Specifici di Apprendimento e/o sulla patologia specifica; riferimenti per reperire materiale didattico formativo adeguato; informazioni sulle tecnologie informatiche compensative; indicazioni procedurale per la compilazione del Piano Educativo Personalizzato;
- adozione come criterio preferenziale, di edizioni di libri con disponibilità di Cd Rom e/o DVD per studenti con DSA.

GLI ORGANI DELL'INCLUSIONE

GLHO	Previsto dalla Legge n. 104/92 art.15 comma 2 è convocato dal DS ed è composto dall'intero Consiglio di Classe, operatori socio sanitari dell'ASL, che seguono il percorso riabilitativo dell'alunno con disabilità, eventuale assistente per l'autonomia e la comunicazione e l'eventuale collaboratore scolastico incaricato dell'assistenza igienica, i genitori dell'alunno. Il GLHO ha la funzione di formulare il PDF e predisporre il PEI e di verificarne l'attuazione e l'efficacia nell'intervento scolastico (legge n. 104/92 art.12 comma 5 e 6, d.p.r. del 24/02/94 art. 4 e 5 e d.p.c.m. n. 185/06) Esso può riunirsi in forma ristretta alla sola componente docenti (GLH)
GLI	Il GLI è l'organo sovrano per l'Inclusione così come sottolinea l'art.9 del Decreto legislativo n. 66/2017. Le sue funzioni sono dettagliatamente articolate nella <u>C.M. n. 8/2013</u> : rilevazione dei BES presenti nella scuola, raccolta e documentazione degli interventi didattici - educativi posti in essere, confronto sui casi e consulenza, rilevazione e valutazione del livello di inclusività della scuola, raccolta e coordinamento delle proposte formulate dai singoli GLH operativi, elaborazione di una proposta di Piano Annuale per l'Inclusività.



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



IL PERSONALE PER L'INCLUSIONE

PERSONALE	COMPITI
Dirigente Scolastico	<ul style="list-style-type: none">▪ promuove attività di aggiornamento del personale.▪ coordina le azioni connesse con le procedure previste dalle norme di riferimento: presidenza del GLI d'istituto, formazione delle classi, utilizzazione degli insegnanti per le attività di sostegno;▪ valorizza progetti che attivino strategie orientate a potenziare il progetto di inclusione nelle classi;▪ cura i rapporti con le diverse realtà territoriali (enti di formazione, cooperative, scuole, servizi socio-sanitari).
Referenti per l'Inclusione	<ul style="list-style-type: none">▪ convocano e presiede le riunioni del gruppo H, nel caso di delega del Dirigente Scolastico;▪ collaborano con il Dirigente scolastico per l'assegnazione degli alunni alle classi di riferimento e delle relative ore di sostegno;▪ organizzano e programmano gli incontri tra Asl, scuola e famiglia; raccordano le diverse realtà (Enti territoriali, Enti di formazione, Cooperative);▪ partecipano agli incontri di verifica iniziale, intermedia e finale, con gli operatori sanitari;▪ fissano il calendario delle attività del gruppo H e di quelle di competenza dei Consigli di Classe che riguardano gli alunni in situazione di disabilità;▪ coordinano il gruppo degli insegnanti di sostegno, raccogliendo i documenti da loro prodotti nel corso dell'anno scolastico e le buone pratiche da essi sperimentate;▪ raccolgono, analizzano la documentazione (certificazione diagnostica/segnalazione) aggiornando il fascicolo personale e pianificano progetti e strategie ad hoc▪ gestiscono il passaggio di informazioni relative agli alunni tra le scuole e all'interno dell'istituto al fine di perseguire la continuità educativo-didattica;▪ supportano i CDC per l'individuazione di casi di alunni BES;▪ attuano il monitoraggio di progetti;▪ forniscono collaborazione e consulenza alla stesura del PDP;▪ organizzano momenti di approfondimento/formazione/aggiornamenti sulla



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTE (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	<p>base delle esigenze di Istituto;</p> <ul style="list-style-type: none">▪ promuovono l'attivazione di laboratori specifici;▪ collaborano con il referente PTOF di Istituto;▪ forniscono informazioni circa le disposizioni normative vigenti;▪ forniscono indicazioni di base su strumenti compensativi e misure dispensative al fine di realizzare un intervento didattico il più possibile adeguato e personalizzato;▪ collaborano, ove richiesto, alla elaborazione di strategie volte al superamento dei problemi nella classe con alunni con DSA;▪ diffondono e pubblicizzano le iniziative di formazione specifica o di aggiornamento;▪ offrono supporto ai colleghi riguardo a specifici materiali didattici e di valutazione;▪ fungono da mediatore tra colleghi, famiglie, studenti (se maggiorenni), operatori dei servizi sanitari, EE.LL. ed agenzie formative accreditate nel territorio.
Insegnante di sostegno	<ul style="list-style-type: none">▪ partecipa alla programmazione didattico-educativa della classe;▪ partecipa a pieno titolo alle operazioni di valutazione con diritto di voto per tutti gli alunni;▪ è di supporto alla classe nell'assunzione di strategie e tecniche pedagogiche, metodologiche e didattiche integrative e nel 'adozione di metodologie individualizzanti;▪ tiene rapporti con famiglia, esperti ASL, operatori degli enti territoriali;▪ valuta e organizza eventuali stage lavorativi.
Insegnante curricolare	<ul style="list-style-type: none">▪ è coinvolto nella conduzione di strategie e di attività per l'integrazione;▪ adatta, quando è possibile gli obiettivi minimi (competenze minime essenziali) concordati in sede di riunione di materia alla situazione particolare del ragazzo disabile, altrimenti prevede un programma differenziato, non riconducibile alla programmazione di classe;▪ prevede di acquisire una formazione sulle tematiche attinenti l'integrazione per attivare strategie metodologiche e didattiche che si possano attuare in classe anche senza l'intervento dei docenti specializzati;▪ utilizza, quando è possibile, modelli modulari o unità didattiche definiti con chiarezza e in modo analitico, da consegnare con anticipo all'insegnante di



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore

Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	<p>sostegno, che sarà facilmente in grado di programmare i suoi interventi e alle famiglie che potranno aiutare nel pomeriggio i ragazzi.</p>
Collaboratore Scolastico	<ul style="list-style-type: none">▪ fornisce assistenza di base all'alunno disabile: accompagnamento dell'alunno in situazione di handicap dall'esterno all'interno della scuola e negli spostamenti nei suoi locali;▪ accompagnamento ai servizi igienici e cura dell'igiene personale (CCNL Comparto Scuola 15/02/01; nota MIUR n.3390 del 30/11/01).▪ è di supporto in situazione di emergenza
Esperti ASL	<ul style="list-style-type: none">▪ partecipano agli incontri periodici : stesura e verifica del PEI e revisione del PDF;▪ collaborano alle iniziative educative e di integrazione predisposte dalla scuola
Famiglia	<ul style="list-style-type: none">▪ partecipa alle riunioni del GLHO;▪ collabora alla stesura del PEI e alla sua realizzazione;▪ ha contatti con gli specialisti che seguono l'alunno
Personale di Segreteria	<ul style="list-style-type: none">▪ riceve la pratica d'iscrizione con la relativa documentazione diagnostica;▪ raccoglie e conserva tutta la documentazione riguardante ciascun alunno secondo le disposizioni date dal Dirigente Scolastico, nel rispetto della normativa vigente sulla privacy;▪ in caso di passaggio ad altra scuola, trasmette la documentazione in modo idoneo, con le informazioni riguardanti il percorso didattico seguito;▪ collabora con il referente nella convocazione dei c.d.c. per la stesura e revisione del PEI
Assistenti all'autonomia e alla comunicazione	<ul style="list-style-type: none">▪ collabora alla formulazione del PEI▪ collabora con gli insegnanti per la partecipazione dell'alunno a tutte le attività scolastiche e formative▪ si attiva per il potenziamento dell'autonomia, della comunicazione e della relazione dell'alunno

LE FASI DELL'INCLUSIONE

Alunni Diversamente abili

ISCRIZIONI



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



TEMPI	ATTIVITA'
Entro i termini prestabiliti	<p>Nell'ambito dei percorsi di orientamento attivati dalla scuola media (organizzati anche in collaborazione tra scuola media e scuola superiore) l'alunno e la famiglia possono visitare la scuola ed avere un primo contatto conoscitivo.</p> <p>La famiglia procede all'iscrizione dell'alunno entro i termini stabiliti dalla normativa. All'atto dell'iscrizione i genitori devono segnalare particolari necessità (es. trasporto, esigenze alimentari, terapie da seguire, assistenza per l'autonomia).</p>
PRE-ACCOGLIENZA E RACCOLTA DATI	
TEMPI	ATTIVITA'
Dopo l'iscrizione	<p>La famiglia o la scuola di provenienza dovrà dopo l'iscrizione, entro breve tempo, far pervenire la seguente certificazione: diagnosi clinica, diagnosi funzionale, profilo dinamico funzionale aggiornato alla fine del terzo anno di scuola secondaria di primo grado, PEI dell'ultimo anno e relazione finale.</p>
Incontri di continuità	<p>Le Referenti di Istituto incontrano i genitori, le insegnanti e tutte le figure educative che hanno sostenuto gli alunni durante il percorso formativo al fine di raccogliere ulteriori informazioni utili a predisporre le necessarie attenzioni educative nel delicato e importante passaggio al nuovo grado di scuola.</p> <p>La raccolta dei dati riguarda obiettivi, raggiunti o non raggiunti dall'alunno, abilità cognitive, potenzialità sviluppate e modalità relazionali; eventuali necessità o indicazioni di carattere specifico; per indicazioni medico-terapeutiche e assistenziali; l'azione educativa svolta nel precedente ordine di scuola.</p> <p>Si tratta di una modalità operativa di raccordo che, attraverso il confronto costruttivo fra docenti della secondaria di primo e di secondo grado, agevolerà la costruzione del progetto individualizzato per tutti gli alunni con H "in entrata" e permetterà agli stessi di vivere un'esperienza didattico-educativa di ampio respiro, priva di fratture e sempre coerente con gli individuali bisogni educativi e i ritmi di apprendimento.</p>
Prima dell'inizio delle lezioni	<p>Le Referenti per l'Inclusione organizzano:</p> <ol style="list-style-type: none">1) il censimento ovvero rilevano le opportunità educative e didattiche, dei



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	<p>materiali e delle attrezzature in dotazione dell'istituto, in vista dell'accoglienza dei ragazzi con diversa disabilità iscritti</p> <p>2) il reperimento degli aiuti necessari: trovano gli ausili e/o le modalità di intervento specialistico, assistenziale, riabilitativo necessari a soddisfare le esigenze registrate in fase colloquio con la famiglia e gli insegnanti della scuola media di I grado e in virtù delle garanzie fornite dalla legge.</p> <p>3) la fase di preparazione all'accoglienza ovvero l'organizzazione dei consigli delle prime classi al fine di garantire un confronto fra tutti i docenti accoglienti, genitori e figure educative che hanno assistito l'alunno durante il suo percorso di formazione al fine di contenere eventuali difficoltà di integrazione e costituire, da subito, gruppi classe inclusivi.</p>
Prime settimane di scuola	Le Referenti dell'Inclusione informano i collaboratori scolastici della presenza di eventuali nuovi studenti disabili e il DSGA provvede alla nomina di eventuali figure di assistenza all'autonomia

INSERIMENTO / ACCOGLIENZA	
TEMPI	ATTIVITA'
Primo giorno di scuola	Le Referenti predispongono un accompagnamento "in continuità didattica" per risolvere eventuali difficoltà di ambientamento nella nuova istituzione scolastica e/o di passaggio a nuove figure di riferimento.
Inserimento	I Docenti del Consiglio di Classe attuano, attraverso opportune strategie didattico-metodologiche, l'inserimento dell'alunno diversamente abile nelle classi e creano momenti di conoscenza con i compagni e con le figure di riferimento

PRESA IN CARICO	
TEMPI	ATTIVITA'
Ottobre/Novembre	<ul style="list-style-type: none">Tutti i docenti del Consiglio di Classe danno avvio alla conoscenza dell'alunno con disabilità attraverso una prima fase osservativa, diretta e/o indiretta, formale e/o informale, comunque sistematica per acquisire i dati essenziali utili alla previsione del Percorso Educativo Individualizzato.Tutti i docenti del Consiglio di Classe approfondiscono la conoscenza



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	<p>dell'alunno attraverso consultazione della certificazione medico-sanitaria per cogliere le difficoltà specifiche e gli aspetti clinici caratteristici della disabilità dell'alunno.</p> <ul style="list-style-type: none">• Tutti i docenti del Consiglio di Classe acquisiscono ulteriori informazioni dalla famiglia e/o da altre figure educative che accompagnano il percorso educativo dell'alunno. I genitori possono fornire aspetti molto utili sulle abitudini del proprio figlio/a, sullo stile di vita e sui rapporti della famiglia con il territorio (servizi ASL, associazioni e realtà socio-culturali e sportive).• Le famiglie ricevono un questionario utile a favorire la raccolta di informazioni favorevoli alla stesura e al monitoraggio del PEI• Tutti i docenti del Consiglio di Classe prendono visione, attraverso la consultazione del fascicolo personale dell'alunno, del percorso scolastico precedentemente svolto dall'alunno.
Novembre	Tutti i docenti del Consiglio di Classe, con l'ausilio del Docente di Sostegno, delineano il percorso scolastico dell'alunno, stabilendo obiettivi educativi e didattici, concordati tra scuola – famiglia– servizi, in funzione di un progetto di vita condiviso.
Dicembre- Gennaio	Convocazioni dei GLHO per l'approvazione del PEI e per l'eventuale aggiornamento del PDF

FREQUENZA	
TEMPI	ATTIVITA'
Intero anno scolastico	<ul style="list-style-type: none">• osservazione continua e valutazione degli apprendimenti;• incontri con la famiglia, gli specialisti, i servizi sociali;• valutazione dell'inserimento ed eventuale ri-orientamento;• adozione e realizzazione delle attività per l'integrazione dell'alunno all'intera della classe e nel più ampio contesto scolastico;• verifiche intermedie e azione di monitoraggio (incontri di GLH tra la famiglia, l'ASL e la scuola per appurare i risultati ottenuti, per condividere eventuali aggiustamenti del PEI, per esplicitare esperienze e strategie educative, per orientare i futuri processi di apprendimento ed educativi);• verifica finale con l'ultimo incontro del GLH, per fare il punto della situazione e per esplicitare, attraverso la relazione finale, il processo di



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



crescita dell'allievo disabile.

Durante tutto l'anno scolastico i docenti del Consiglio di Classe utilizzeranno il massimo grado di flessibilità rispetto alle caratteristiche dell'allievo diversamente abile e alle dinamiche che si svilupperanno, modificando, quando necessario, il percorso formativo in itinere. L'Insegnante di sostegno ha un ruolo fondamentale nel processo di integrazione, e rappresenta una risorsa competente e mediatrice, NON un semplice doppione dell'Insegnante Curriculare in quanto conoscitore di una o più discipline, ma come un MEDIATORE dell'integrazione. Infatti non si limita al rapporto esclusivo con l'allievo in situazione di handicap, ma opera attraverso un intervento di altro genere, cioè lavora con la Classe, così da fungere da Mediatore tra l'allievo disabile e i compagni, tra l'allievo disabile e gli Insegnanti, tra l'allievo disabile e la scuola; collabora con gli altri Docenti riguardo alla valutazione della qualità ed efficacia degli interventi formativi settoriali, nonché alla loro riprogettazione; tutto questo in un'ottica che gli interventi pedagogico/didattici nei confronti degli alunni disabili, vengano condotti da tutti gli insegnanti.

LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

DOCUMENTO	CHI LO REDIGE	QUANDO
DIAGNOSI FUNZIONALE (D.F.) Descrive i livelli di funzionalità raggiunti e la previsione di possibile evoluzione dell'alunno certificato.	Operatori ASL o specialisti privati con opportuna vidimazione dell'ASL	All'atto della prima segnalazione. Deve essere aggiornata alla scadenza.
PROFILO DINAMICO FUNZIONALE (P.D.F.) Indica le caratteristiche fisiche, psichiche e sociali dell'alunno, le possibilità di recupero, le capacità possedute da sollecitare e progressivamente rafforzare. Devono essere evidenziate le aree di potenziale sviluppo sotto il profilo riabilitativo, educativo- didattico e socio-affettivo.(in base alle linee guida degli accordi di programma).	Operatori socio-sanitari, docenti curricolari, docente di sostegno, genitori dell'alunno (art. 12, commi 5° e 6° della L. 104/92).	Viene aggiornato nelle classi seconde e quarte.
PIANO EDUCATIVO INDIVIDUALIZZATO (P.E.I.) È il documento nel quale vengono descritti gli interventi	Gli Operatori sanitari, gli Insegnanti curricolari, i Docenti	Formulato entro i primi tre mesi di ogni anno scolastico.



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



integrati ed equilibrati tra loro, predisposti per l'alunno; mira ad evidenziare gli obiettivi, le esperienze, gli apprendimenti e le attività più opportune mediante l'assunzione concreta di responsabilità da parte delle diverse componenti firmatarie.	di sostegno, gli operatori degli Enti locali e i Genitori dell'alunno.	
VERBALE DI ACCERTAMENTO DEL COLLEGIO E' redatto dal neuropsichiatra infantile, dallo psicologo e dall'assistente sociale su richiesta della famiglia e stabilisce la gravità del handicap secondo il comma 1 o comma 3 dell' art.3 Legge 104/92.	Asl del distretto sanitario di appartenenza dell'alunno	Conclusa la fase diagnostica
RELAZIONE FINALE Essa contiene le seguenti informazioni : <ul style="list-style-type: none">• Evoluzione dell'aspetto educativo rispetto alla situazione di partenza (in merito ad autonomia, socializzazione, apprendimento, ecc.)• Evoluzione dell'aspetto didattico (giudizio sul livello di acquisizione di autonomie, di conoscenze e competenze, materia per materia)• Modalità dell'intervento di sostegno (particolari accorgimenti relazionali e didattici)• Informazioni sull'eventuale intervento dell'educatore (partecipazione alla progettualità educativo-didattica, modalità dell'intervento)• Informazioni sulla collaborazione della famiglia e del personale ASL.• Suggerimenti per la continuità dell'intervento educativo-didattico per il successivo anno scolastico.	L'insegnante di sostegno sulla scorte delle informazioni pervenute da ogni singolo docente	Fine anno scolastico

PERCORSI DIDATTICI E VALUTAZIONE

I percorsi didattici proposti agli alunni beneficiari del sostegno ai sensi della legge 104/1992 sono di due tipi diversi, a seconda della riconducibilità ai contenuti disciplinari indicati dal MIUR:



❖ **Programmazione per obiettivi minimi (competenze minime essenziali)**

Programmazione riconducibile agli obiettivi minimi disciplinari (competenze minime essenziali) o comunque ad essi globalmente corrispondenti (art. 15 comma 3 dell'O.M. n.90 del 21/05/2011).

Per gli studenti che seguono obiettivi riconducibili alle indicazioni ministeriali è possibile prevedere:

- Un programma minimo, con la ricerca dei contenuti essenziali delle discipline;
- Un programma equipollente con la riduzione parziale e/o sostituzione dei contenuti, ricercando la medesima valenza formativa (art.318 del D.L.vo 297/1994).

Per le verifiche che vengono effettuate durante l'anno scolastico, possono essere predisposte prove semplificate riconducibili ai saperi minimi essenziali o prove equipollenti, che verifichino il livello di preparazione culturale.

Le **prove equipollenti** possono consistere in:

1. **MEZZI DIVERSI**: Le prove possono essere ad esempio svolte con l'ausilio di apparecchiature informatiche.
2. **MODALITA' DIVERSE**: il Consiglio di Classe può predisporre prove utilizzando modalità diverse (es. Prove strutturate: risposte multipla, Vero/Falso, risposte breve, inserimento di un testo, corrispondenza, completamento di una frase inserendo negli spazi vuoti i vocaboli mancanti, ecc.) (Commi 7 e 8 dell'art. 15 O.M. n.90 del 21/05/2001, D.M. 26/08/81, art. 16 L. 104/1992, parere del consiglio di stato n.348/91).
3. **SOSTITUZIONE DEI CONTENUTI**, ricercando la medesima valenza formativa (art. 318 del D.L.vo n.297/94).
4. **TEMPI PIÙ LUNGHI** nelle prove scritte (comma 9 art. 15 dell'O.M. 90, comma 3 dell'art. 318 del D.L.vo n. 297/94).

Per la VALUTAZIONE delle prove, sia scritte che orali, dovrà essere effettuata "con modalità che tengano conto del contenuto e non della forma", in modo da distinguere ciò che è legato alla disabilità da ciò che è frutto di studio e di impegno.

Tutte queste agevolazioni hanno il solo compito di compensare le difficoltà dell'alunno disabile in un'ottica di pari opportunità. L'alunno in situazione di handicap (Legge 104/92 art. 3) è una persona che



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



nessa nelle stesse condizioni e in una situazione di parità, si trova in svantaggio rispetto agli altri. Gli alunni che hanno seguito questo tipo di percorso didattico partecipano a pieno titolo agli Esami di Stato e acquisiscono il titolo di Studio.

❖ Programmazione differenziata

E' un tipo di programmazione differenziata in vista di obiettivi didattici formativi ma NON riconducibile alla programmazione curricolare. E' necessario il consenso della famiglia (art. 15, comma 5, O.M. n.90 del 21/05/2001).

La programmazione differenziata consiste in un piano di lavoro personalizzato per l'alunno, stilato da ogni Docente del C.d.C. per ogni singola materia, sulla base del P.E.I. . Gli alunni vengono valutati con voti che sono relativi unicamente al P.E.I. Tali giudizi o voti hanno valore legale al fine della prosecuzione degli studi e di essi viene fatta menzione in calce alla scheda di valutazione o alla pagella (art. 15 Ordinanza ministeriale 21 maggio 2001, n.90). Possono partecipare agli Esami di Stato, svolgendo prove differenziate omogenee al percorso svolto, finalizzate al conseguimento di un attestato delle competenze acquisite utilizzabile come "credito formativo" per la frequenza di corso professionali (art. 312 e seguenti del D. L.vo n.297/94).

Prove INVALSI

Si seguiranno le note sullo svolgimento delle prove del SNV per gli alunni con bisogni educativi speciali.

Questo documento viene pubblicato ogni anno allegato alle norme di svolgimento delle prove stesse. Si precisa inoltre che la decisione di far partecipare o meno gli alunni con certificazione di disabilità intellettiva (codice 1) o di altra disabilità grave, seguiti da un insegnante di sostegno, alle prove INVALSI è rimessa al giudizio della singola scuola per il tramite del suo Dirigente scolastico.

Prove per la certificazione delle competenze

I docenti delle materie curriculari sentito il parere del docente di sostegno preparano le prove della certificazione delle competenze adeguandole di volta in volta alla disabilità dell'alunno.

INIZIATIVE E PROGETTI PER L'INTEGRAZIONE



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore

Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



Il "Gruppo di lavoro" ha stabilito una serie di obiettivi trasversali che connotano in senso formativo e educativo il percorso d'apprendimento degli alunni in situazione di handicap e che pongono in primo piano una serie di conquiste importanti per tutti, ma in particolar modo per chi non è dotato di tutti gli strumenti di cui avrebbe bisogno per crescere e per comunicare con gli altri.

Obiettivi trasversali:

- migliorare la capacità di attenzione e di concentrazione
- utilizzare i computer
- conoscere linguaggi diversi
- sviluppare l'autonomia e la motivazione
- sviluppare le capacità di autocontrollo e di modulazione delle emozioni
- acquisire maggiore fiducia nelle proprie capacità e in se stessi
- favorire l'attività di classe e di gruppo

Obiettivi cognitivi individuati come fondamentali ai fini di un'effettiva integrazione:

- capacità di ascoltare e comprendere
- capacità di utilizzare le conoscenze acquisite
- acquisire consapevolezza dell'errore
- capacità di risolvere semplici problemi



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



LA NORMATIVA

FREQUENZA SCOLASTICA

Decreto legislativo n. 66/2017

L. 104/92 Legge-quadro per l'assistenza e i diritti del e persone handicappate

D.P.R. 24/2/94 Atto di indirizzo relativo ai compiti del e ASL

Accordi di Programma 30/11/96

C.M. 250/85

D.M. 26/8/81

Parere del Consiglio di Stato n. 348/91

D.L.vo n. 297/94

D.M. 25/5/95 n. 170

L'USCITA DAL SISTEMA SCOLASTICO

L.104/92

L.68/99 (Collocamento al lavoro)

L.328/2000 (art.14: tutti gli Operatori competenti ULSS, Scuola, Enti Locali, sono coinvolti nel a definizione del progetto di vita del 'alunno certificato).

La VALUTAZIONE

D.L.vo 297/1994, art. 318

O.M. n. 90/2001 e successive modifiche



Alunni con DSA

ISCRIZIONI	
TEMPI	ATTIVITA'
Entro i termini Prestabiliti	<p>Nell'ambito dei percorsi di orientamento attivati dalla scuola media (organizzati anche in collaborazione tra scuola media e scuola superiore) l'alunno e la famiglia possono visitare la scuola ed avere un primo contatto conoscitivo.</p> <p>La famiglia procede all'iscrizione dell'alunno entro i termini stabiliti dalla normativa. All'atto dell'iscrizione i genitori devono segnalare particolari necessità (es. trasporto, esigenze alimentari, terapie da seguire, assistenza per l'autonomia).</p>

PRE-ACCOGLIENZA E RACCOLTA DATI	
TEMPI	ATTIVITA'
Dopo l'iscrizione e prima dell'inizio delle lezioni	<p>La famiglia dovrà, dopo l'iscrizione ed entro breve tempo, far pervenire la certificazione di DSA di cui all'art. 3 della Legge 170/2010 con apposita nota di trasmissione debitamente sottoscritta. Tale nota ha valore di liberatoria per consentire l'utilizzo della certificazione da parte di tutti i componenti del Consiglio di classe e dal referente per i DSA, ai fini della stesura del PDP.</p> <p>Il DS e le Referenti per l'Inclusione verificano che la certificazione sia stata redatta secondo le indicazioni di legge e indichi: tipologia di disturbo/i (dislessia, discalculia etc.), livelli di gravità, indicazioni dello specialista sulle ricadute che compromettono l'apprendimento e il rendimento scolastico dello studente. Sono, inoltre, previsti quando necessari, incontri tra la famiglia, il DS ed i Referenti GLI e DSA per raccogliere informazioni sulla storia personale e scolastica dell'alunno e condividere le modalità di inclusione attivate dall'Istituto.</p>

INSERIMENTO / ACCOGLIENZA	
TEMPI	ATTIVITA'
Prime settimane	Le referenti per l'inclusione esaminano la documentazione trasmessa dalla



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



di scuola	<p>famiglia anche alla luce di eventuali informazioni acquisite durante gli incontri con i genitori. Si presterà particolare attenzione al rifiuto espresso dall'alunno di rendere manifesto in classe il disturbo ed alla sua volontà all'utilizzo degli strumenti compensativi.</p> <p>Il coordinatore condivide le informazioni acquisite con i colleghi del CdC al fine di programmare l'inserimento. Ciò avviene sempre all'inizio del primo e del terzo anno di corso, ma anche quando si siano avute variazioni nella composizione del CdC.</p>
-----------	--

PRESA IN CARICO	
TEMPI	ATTIVITA'
Settembre/Ottobre	<p>I docenti coordinatori di classe:</p> <ul style="list-style-type: none">• prestano grande attenzione, in particolare per le classi prime e terze, nell'avviare le procedure della presa in carico degli alunni con BES, presenti nelle classi di cui è stato loro affidato il coordinamento, poiché si tratta di alunni con Bisogni Educativi Speciali che devono affrontare l'inserimento in un nuovo contesto classe;• prendono visione della documentazione relativa a ciascun alunno con BES e presente nei fascicoli personali predisposti.• se necessario, soprattutto per i nuovi ingressi, convocano le famiglie per un primo incontro circa l'anamnesi scolastica e una prima rilevazione dei bisogni, anche relativamente a misure dispensative e strumenti compensativi già utilizzati dall'alunno;• consegnano alle famiglie un questionario per favorire la raccolta di informazioni utili alla stesura e al monitoraggio del PDP;• condividono in tempi brevi le informazioni raccolte (diagnosi, altra documentazione, informazioni fornite dalla famiglia) con il C.d.C.; <p>Tutti i docenti del consiglio :</p> <ul style="list-style-type: none">• avviano una prima fase di osservazione diretta e/o indiretta, formale e/o informale, comunque sistematica, per acquisire i dati essenziali utili alla previsione del PDP per gli alunni certificati o già individuati con BES dai



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	<p>cdc negli anni precedenti;</p> <ul style="list-style-type: none">• compilano la scheda di rilevazione dei bisogni formativi degli alunni con BES ,operazione indispensabile e propedeutica alla compilazione del PDP relativo a ciascun alunno con BES
Novembre	<p>Tutti i docenti del C.D.C.</p> <ul style="list-style-type: none">• individuano gli strumenti compensativi, le misure dispensative ed i criteri di valutazione che si intendono adottare per la propria disciplina;• individuano le metodologie didattiche (mappe concettuali, semplificazioni del testo, cooperative learning, azioni di tutoraggio, etc) rispondenti alla specificità dell'alunno e funzionali al suo successo formativo, nella consapevolezza che tali scelte rappresentano un'occasione di arricchimento e differenziazione della didattica a favore di tutti gli studenti;• applicano, sin dalle prime verifiche, le misure dispensative e gli strumenti compensativi selezionati per verificarne l'efficacia;• condividono osservazioni, informazioni e scelte didattiche e metodologiche con tutti i docenti del cdc per una azione coordinata;• redigono ed approvano il PDP insieme ai genitori, dopo aver concordato, in un patto di corresponsabilità, misure dispensative e strumenti compensativi che si intendono realmente e costantemente fornire all'alunno .

CONSEGNA PDP	
TEMPI	ATTIVITA'
30 Novembre	<p>Il documento costituirà un allegato RISERVATO della programmazione di classe. Il consiglio di classe predispose il Piano Didattico Personalizzato, utilizzando il format individuato dall'Istituto ed articolato per le discipline coinvolte nel disturbo.</p> <p>Il documento contiene:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Dati anagrafici2) Tipologia del disturbo3) Attività didattiche individualizzate4) Attività didattiche personalizzate5) Strumenti compensativi



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	<p>6) Misure dispensative</p> <p>7) Forme di verifica e valutazione personalizzata</p> <p>Nella progettazione del PDP sono indicate le modalità di accordo tra i docenti e la famiglia, anche per consentire l'attivazione di indispensabili sinergie tra l'azione della scuola, quella della famiglia e quella dell'alunno</p> <p>Il PDP redatto e sottoscritto dal DS e dai componenti del CdC viene condiviso con la famiglia, che lo sottoscrive. Ove si ritenga utile, è opportuna la sottoscrizione dell'alunno.</p>
--	--

PERCORSO DI INCLUSIONE E VALUTAZIONE	
TEMPI	ATTIVITA'
Intero anno scolastico	<p>-Osservazione continua e valutazione degli apprendimenti;</p> <p>-Incontri con la famiglia;</p> <p>-Adozione e realizzazione delle attività per l'inclusione dell'alunno nella classe e nel più ampio contesto scolastico e valutazione delle stesse</p> <p>La valutazione e la verifica degli apprendimenti devono tenere conto delle particolari situazioni soggettive e delle modalità e dei tempi espressamente indicati nel PDP.</p> <p>Si ritiene fondamentale l'approfondita conoscenza della normativa relativa agli alunni con DSA.</p>

LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

DOCUMENTO	CHI LO REDIGE	QUANDO
DIAGNOSI FUNZIONALE (certificazione) Descrive il profilo di funzionamento, completa la diagnosi clinica ed è contenuta nella relazione clinica. La necessità che la diagnosi sia anche di tipo funzionale è	L'équipe multidisciplinare o soggetti accreditati. Nel caso i tempi	All'atto della prima segnalazione. Poiché il disturbo specifico dell'apprendimento



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



<p>specificata nell'Accordo Stato-Regioni (2012).</p> <p>L'approfondimento è fondamentale per la qualificazione funzionale del disturbo e per comprendere meglio le caratteristiche del soggetto.</p> <p>La diagnosi funzionale interessa la valutazione delle abilità fondamentali o complementari (linguistiche, percettive, prassiche, visuomotorie, attentive, mnestiche), dei fattori ambientali e delle condizioni emotive e relazionali); comprende inoltre l'esame della comorbidità, intesa sia come concorrenza di altri disturbi specifici dell'apprendimento sia come compresenza di altri disturbi evolutivi (ADHD, disturbi del comportamento, dell'umore, ecc.).</p>	<p>fossero troppo lunghi o mancassero tali strutture, anche le équipe o le strutture private. Deve essere stata presentata richiesta ufficiale di visita alla ASL di competenza.</p>	<p>persiste tipicamente in età adulta, di rado si rende necessaria una rivalutazione, a meno che non sia indicata a causa di marcati cambiamenti nelle difficoltà di apprendimento (miglioramento o peggioramento) e di richieste per scopi specifici.</p>
<p>PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO (PDP)</p> <p>E' il documento in cui viene scritto quanto rilevato e il progetto della scuola per favorire e consentire il successo formativo dell'alunno con DSA. Riporta le difficoltà e le potenzialità dello studente, le azioni intraprese dai docenti, i contenuti degli incontri scuola/famiglia e i risultati raggiunti. La redazione del documento prevede una fase preparatoria di dialogo fra docenti, famiglia e clinici (se invitati e autorizzati a partecipare), nel rispetto dei reciproci ruoli e competenze.</p>	<p>Gli insegnanti curricolari con la collaborazione della famiglia</p>	<p>Primo trimestre dell'anno scolastico.</p>

Alunni con altri BES

ISCRIZIONI	
TEMPI	ATTIVITA'
<p>Entro i termini prestabiliti</p>	<p>Nell'ambito dei percorsi di orientamento attivati dalla scuola media (organizzati anche in collaborazione tra scuola media e scuola superiore) l'alunno e la famiglia possono visitare la scuola ed avere un primo contatto conoscitivo.</p> <p>La famiglia procede all'iscrizione dell'alunno entro i termini stabiliti dalla</p>



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	normativa. All'atto dell'iscrizione i genitori devono segnalare particolari necessità (es. trasporto, esigenze alimentari, terapie da seguire, assistenza per l'autonomia).
--	---

PRE-ACCOGLIENZA E RACCOLTA DATI	
TEMPI	ATTIVITA'
Dopo l'iscrizione e prima dell'inizio delle lezioni	<p>La famiglia dovrà, dopo l'iscrizione ed entro breve tempo, far pervenire la DIAGNOSI (se presente) con apposita nota di trasmissione debitamente sottoscritta. Tale nota ha valore di liberatoria per consentire l'utilizzo del documento da parte di tutti i componenti del Consiglio di classe e dalle Referenti per l'Inclusione, ai fini della stesura del PDP.</p> <p>Sono, inoltre, previsti quando necessari, incontri tra la famiglia, il DS ed le Referenti per l'Inclusione per raccogliere informazioni sulla storia personale e scolastica dell'alunno e condividere le modalità di inclusione attivate dall'Istituto.</p> <p>Per gli alunni con BES per i quali non è prevista la Diagnosi, sarà il Consiglio di Classe a individuare con chiarezza ed esplicitare nel verbale la motivazione dell'individuazione.</p>

INSERIMENTO / ACCOGLIENZA	
TEMPI	ATTIVITA'
Prime settimane di scuola	Le Referenti per l'Inclusione esaminano la documentazione trasmessa dalla famiglia anche alla luce di eventuali informazioni acquisite durante gli incontri con i genitori. Si presterà particolare attenzione al rifiuto espresso dall'alunno di rendere manifesto in classe il disturbo ed alla sua volontà all'utilizzo degli strumenti compensativi.

PRESA IN CARICO	
TEMPI	ATTIVITA'
Settembre/Ottobre	<p>I docenti coordinatori di classe:</p> <ul style="list-style-type: none">• prestano grande attenzione, in particolare per le classi prime e terze, nell'



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	<p>avviare le procedure della presa in carico degli alunni con altri BES presenti nelle classi di cui è stato loro affidato il coordinamento, poiché si tratta di alunni con Bisogni Educativi Speciali che devono affrontare l'inserimento in un nuovo contesto classe;</p> <ul style="list-style-type: none">• prendono visione dell' eventuale documentazione relativa a ciascun alunno con BES e presente nei fascicoli personali predisposti.• se necessario, soprattutto per i nuovi ingressi, convocano le famiglie per un primo incontro circa l'anamnesi scolastica e una prima rilevazione dei bisogni (anche misure dispensative e strumenti compensativi già utilizzati dall'alunno);• consegnano alle famiglie un questionario per favorire la raccolta di informazioni utili alla stesura e al monitoraggio del PDP• condividono in tempi brevi le informazioni raccolte (diagnosi, altra documentazione, informazioni fornite dalla famiglia) con il C.d.C. <p>Tutti i docenti del consiglio :</p> <ul style="list-style-type: none">• avviano una prima fase di osservazione diretta e/o indiretta, formale e/o informale, comunque sistematica per acquisire i dati essenziali utili alla previsione del PDP, per gli alunni già individuati con BES dai cdc negli anni precedenti.• compilano la scheda di rilevazione dei bisogni formativi degli alunni con BES. Tale scheda viene compilata congiuntamente con tutti i docenti del C.d.C, come risultato del periodo di osservazione sistematica iniziale. Detta operazione è indispensabile e propedeutica alla compilazione del PDP relativo a ciascun alunno con BES;• individuano eventuali ulteriori alunni con BES.
Novembre	<p>Tutti I docenti del consiglio di classe:</p> <ul style="list-style-type: none">• individuano gli strumenti compensativi, le misure dispensative ed i criteri di valutazione che si intendono adottare con l'alunno per la propria disciplina;• individuano le metodologie didattiche (mappe concettuali, semplificazioni del testo, cooperative learning, azioni di tutoraggio, etc) rispondenti alla specificità dell'alunno/a e funzionali al suo successo formativo, nella consapevolezza che tali scelte rappresentano un'occasione di arricchimento e



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	<p>differentiazione della didattica a favore di tutti gli studenti;</p> <ul style="list-style-type: none">• applicano, sin dalle prime verifiche, tali misure dispensative, strumenti compensativi per verificarne l'efficacia;• condividono osservazioni, informazioni e scelte didattiche e metodologiche con tutti i docenti del cdc per una azione coordinata;• redigono ed approvano il PDP insieme ai genitori, dopo averne ottenuto il parere positivo e dopo aver concordato, in un patto di corresponsabilità, misure dispensative e strumenti compensativi che si intendono realmente e costantemente fornire all'alunno (il PDP è un documento che ha valore legale). Il PDP verrà approvato e firmato da tutti i docenti, dalla famiglia dell'alunno, dall'alunno stesso (decisione condivisa con la famiglia) e dal Dirigente Scolastico.
--	--

CONSEGNA PDP	
TEMPI	ATTIVITA'
30 Novembre	<p>Il documento costituirà un allegato RISERVATO della programmazione di classe. Il consiglio di classe predispose il Piano Didattico Personalizzato, utilizzando il format individuato dall'Istituto ed articolato per le discipline coinvolte nel disturbo.</p> <p>Il documento contiene:</p> <ol style="list-style-type: none">1) Dati anagrafici2) Tipologia del disturbo3) Attività didattiche individualizzate4) Attività didattiche personalizzate5) Strumenti compensativi6) Misure dispensative7) Forme di verifica e valutazione personalizzata <p>Nella progettazione del PDP sono indicate le modalità di accordo tra i docenti e la famiglia, anche per consentire l'attivazione di indispensabili sinergie tra l'azione della scuola, quella della famiglia e quella dell'alunno</p> <p>Il PDP redatto e approvato dal DS e dai componenti del CdC viene condiviso</p>



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



	con la famiglia, che lo sottoscrive. Ove si ritenga utile, è opportuna la sottoscrizione dell'alunno.
--	---

PERCORSO DI INCLUSIONE E VALUTAZIONE

TEMPI	ATTIVITA'
Intero anno scolastico	<p>-Osservazione continua e valutazione degli apprendimenti;</p> <p>-Incontri con la famiglia;</p> <p>-Adozione e realizzazione delle attività per l'inclusione dell'alunno nella classe e nel più ampio contesto scolastico e valutazione delle stesse</p> <p>La valutazione e la verifica degli apprendimenti devono tenere conto delle particolari situazioni soggettive e delle modalità e dei tempi espressamente indicati nel PDP.</p> <p>Si ritiene fondamentale l'approfondita conoscenza della normativa relativa agli alunni con BES.</p>

LA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA

DOCUMENTO	CHI LO REDIGE	QUANDO
Diagnosi Giudizio clinico, attestante la presenza di patologie o disturbi clinici che non danno diritto all'attivazione della L.104/92 o della L.170/2010	L'équipe multidisciplinare, soggetti accreditati, psicologi o singoli medici specialisti.	All'atto della prima segnalazione. Potrebbe essere necessaria una rivalutazione, a seguito di marcati cambiamenti nelle difficoltà di apprendimento (miglioramento o peggioramento) e di richieste per scopi specifici.



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



VERBALE DEL CONSIGLIO DI CLASSE In mancanza di certificazioni, il Cdc delibererà autonomamente, verbalizzando le ragioni e indicando gli interventi didattici specifici, in merito alla opportunità o meno di estendere i benefici didattici previsti per gli alunni con BES, agli studenti che presentano problematiche di svantaggio o disagio, oltre agli alunni con oggettive situazioni di disagio (ad esempio alunni segnalati dai servizi sociali o alunni stranieri); tali iniziative andranno opportunamente condivise con la famiglia.	Il consiglio di classe, sentita la famiglia ed eventuali esperti esterni.	Nel momento del riconoscimento del Bisogno Educativo Speciale.
PIANO DIDATTICO PERSONALIZZATO (PDP) E' il documento in cui viene scritto quanto rilevato e il progetto della scuola per favorire e consentire il successo formativo dell'alunno con DSA. Riporta le difficoltà e le potenzialità dello studente, le azioni intraprese dai docenti, i contenuti degli incontri scuola/famiglia e i risultati raggiunti. La redazione del documento prevede una fase preparatoria di dialogo fra docenti, famiglia e clinici (se invitati e autorizzati a partecipare), nel rispetto dei reciproci ruoli e competenze.	Gli insegnanti curricolari con la collaborazione della famiglia	Primo trimestre dell'anno scolastico.

LA REDAZIONE DEL PDP PER GLI ALUNNI CON DSA E CON ALTRI BES

Strumento privilegiato nell'attuazione del processo di risposta della scuola alla richiesta di attenzione speciale per l'alunno in difficoltà è il percorso individualizzato e personalizzato, redatto in un Piano Didattico Personalizzato (PDP), che ha lo scopo di definire, monitorare e documentare, secondo un'elaborazione collegiale, corresponsabile e partecipata, le strategie di intervento più idonee e i criteri di valutazione degli apprendimenti.

In questa nuova e più ampia ottica, il Piano Didattico Personalizzato non può più essere inteso come mera esplicitazione di strumenti compensativi e dispensativi per gli alunni con BES; esso è bensì lo strumento che permette a tutti gli alunni di raggiungere il successo formativo commisurato alle proprie potenzialità.

Nel PDP si potranno, ad esempio, includere progettazioni didattico-educative calibrate sui livelli minimi attesi per le competenze in uscita (di cui moltissimi alunni con BES, privi di qualsivoglia certificazione



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



diagnostica, abbisognano), strumenti programmatici utili, in maggior misura rispetto a compensazioni o dispense, a carattere squisitamente didattico-strumentale.

La scuola, ove non sia presente certificazione clinica o diagnosi, può, comunque, ove lo ritenga necessario, intervenire nella personalizzazione anche in modo informale e temporaneo, senza quindi redigere un Pdp formalizzato, secondo i bisogni e la convenienza. In questo caso, il Consiglio di classe motiverà opportunamente, verbalizzandole, le decisioni assunte sulla base di considerazioni pedagogiche e didattiche, ciò al fine di evitare contenzioso.

La Direttiva del 27.12.2013 ben chiarisce come la presa in carico dei BES debba essere al centro dell'attenzione e dello sforzo congiunto della scuola e della famiglia. È necessario che l'attivazione di un percorso individualizzato e personalizzato per un alunno con Bisogni Educativi Speciali sia deliberata in Consiglio di classe dando luogo al PDP, firmato dal Dirigente scolastico (o da un docente da questi specificamente delegato), dai docenti e dalla famiglia.

Il PDP, quindi, viene introdotto dalla diagnosi dello specialista a cui fanno seguito le osservazioni/considerazioni dei docenti del Consiglio di Classe e della famiglia o viene introdotto direttamente dalle osservazioni/considerazioni dei docenti del Consiglio di Classe e della famiglia.

La famiglia sarà invitata a collaborare con la scuola al fine di perseguire un armonico sviluppo psico-fisico del/la proprio/a figlio/a attraverso la definizione di un Piano Didattico Personalizzato (PDP) condiviso.

Il CdC approva il Piano Didattico Personalizzato nelle sue caratteristiche generali e nelle singole discipline. Esso è costituito di una parte generale, redatta dal CdC e di una parte specifica di programmazione delle singole discipline. Il piano, per la parte disciplinare, laddove necessiti della formulazione di obiettivi essenziali, è allegato alle programmazioni dei singoli docenti.

Per gli alunni BES, in maniera commisurata alle necessità individuali e al livello di complessità del disturbo, che può esprimersi con gradi di compromissione di diversa gravità, verrà garantito l'utilizzo di strumenti compensativi, che consentono di evitare l'insuccesso scolastico a causa delle difficoltà dovute al disturbo, e l'applicazione delle misure dispensative, ovvero adattamenti delle prestazioni che consentono all'alunno una positiva partecipazione alla vita scolastica.

Strumenti compensativi

Come previsto dal dettato normativo, l'alunno con DSA (per estensione normativa d'ora in avanti denominato alunno con BES) può usufruire di strumenti compensativi che gli consentono di compensare le carenze funzionali determinate dal disturbo. Aiutandolo nella parte automatica della consegna, si permette all'alunno di concentrarsi sui compiti cognitivi

A seconda della disciplina e del caso, gli strumenti compensativi possono essere:

- formulari, sintesi, schemi, mappe concettuali e mentali delle unità di apprendimento
- tabelle delle misure e delle formule geometriche
- computer con programma di videoscrittura, correttore ortografico; stampante e scanner



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



- calcolatrice o computer con foglio di calcolo e stampante
- registratore e risorse audio (sintesi vocale, audiolibri, libri digitali)
- dizionari digitali
- programmi di traduzione
- schemi di sintesi per l'elaborazione, rielaborazione e/o esposizione di testi, con attenzione nella mediazione didattica a far precedere la sintesi all'analisi.

Misure dispensative

Come previsto dal dettato normativo, all'alunno con DSA è garantito l'essere dispensato da alcune prestazioni non essenziali ai fini delle competenze da raggiungere.

A seconda della disciplina e del caso, le misure dispensative possono essere:

- lettura ad alta voce
- uso del vocabolario
- scrittura veloce sotto dettatura
- scrittura in corsivo e stampato minuscolo
- studio mnemonico di tabelle, formule, forme verbali, definizioni.
- sequenze lunghe di appunti
- prendere appunti
- rispetto dei tempi standard
- copiatura alla lavagna di sequenze lunghe
- lettura di testi troppo lunghi
- calcoli complessi orali e/o scritti
- studio, ove necessario, della L2 in forma scritta
- compiti a casa superiori al minimo necessario
- interrogazioni non programmate
- effettuazione di più prove valutative in tempi ravvicinati.

L'INSEGNAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE PER ALUNNI CON DSA

L'articolo 5 comma 2 lettera c) della legge n.170/2010 sui DSA, in relazione alle lingue straniere, prevede: "per l'insegnamento delle lingue straniere, l'uso di strumenti compensativi che favoriscano la comunicazione verbale e che assicurino ritmi graduali di apprendimento, prevedendo anche, ove risulti utile, la possibilità dell'esonero".



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore

Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTE (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



E' possibile, pertanto, non solo fare ricorso a strumenti compensativi (ad esempio sintesi vocali, uso del PC...) ma anche all'esonero dall'insegnamento.

Quanto previsto dalla legge n. 170/2010 è stato poi declinato dal DM attuativo previsto dall'articolo 7 della medesima legge, ossia il decreto ministeriale n.5669 del 12 luglio 2011.

Il comma 4 predispose il ricorso a qualsiasi strategia didattica utile a consentire agli alunni con DSA l'apprendimento delle lingue straniere, adottando strumenti compensativi e prediligendo l'espressione orale; prescrive, inoltre, di proporre e valutare le prove scritte, secondo modalità compatibili con le difficoltà connesse al disturbo.

Il comma 5 prevede la possibilità di dispensare gli allievi con DSA dalle prove scritte in lingua straniera, sia nel corso dell'anno scolastico sia in sede di esami di Stato, in presenza delle seguenti condizioni:

certificazione di DSA attestante la gravità del disturbo e recante esplicita richiesta di dispensa dalle prove scritte;

richiesta di dispensa dalle prove scritte di lingua straniera presentata dalla famiglia o dall'allievo se maggiorenne;

approvazione da parte del consiglio di classe che confermi la dispensa in forma temporanea o permanente, tenendo conto delle valutazioni diagnostiche e sulla base delle risultanze degli interventi di natura pedagogico-didattica, con particolare attenzione ai percorsi di studio in cui l'insegnamento della lingua straniera risulti caratterizzante (liceo linguistico, istituto tecnico per il turismo, ecc.).

Nel corso degli esami di Stato conclusivi del secondo ciclo di istruzione, si legge ancora al comma 5, modalità e contenuti delle prove orali, sostitutive di quelle scritte, sono stabiliti dalle Commissioni, sulla base della documentazione fornita dai consigli di classe.

I candidati con DSA, dispensati dalle prove scritte, che superano l'esame di Stato conseguono il titolo valido per l'iscrizione alla scuola secondaria di secondo grado o all'università.

Il comma 6, infine, in casi particolarmente gravi anche in comorbilità con altri disturbi o patologie certificate, prevede l'esonero dall'insegnamento delle lingue straniere, che avviene previa richiesta della famiglia e approvazione del consiglio di classe.

L'alunno esonerato seguirà un piano didattico differenziato e, in sede di esami di Stato conclusivi del secondo ciclo d'istruzione, svolgerà prove differenziate coerenti con il programma svolto; in tal caso **NON CONSEGUIRA' IL DIPLOMA**, ma l'attestazione prevista dall'articolo 13 del DPR n. 323/98:

comma 6. Solo in casi di particolari gravità del disturbo di apprendimento, anche in comorbilità con altri disturbi o patologie, risultanti dal certificato diagnostico, l'alunno o lo studente possono – su richiesta delle famiglie e conseguente approvazione del consiglio di classe – essere esonerati dall'insegnamento delle lingue straniere e seguire un percorso didattico differenziato. In sede di esami di Stato, i candidati con DSA che hanno seguito un percorso didattico differenziato e sono stati valutati dal consiglio di classe con l'attribuzione di voti e di un credito scolastico relativi unicamente allo svolgimento di tale piano, possono



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore

Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



sostenere prove differenziate, coerenti con il percorso svolto, finalizzate solo al rilascio dell'attestazione di cui all'art.13 del D.P.R. n.323/1998.

Sintetizzando, dunque, gli alunni con DSA, riguardo all'insegnamento delle lingue straniere, sia durante l'anno scolastico sia in sede di esami di Stato, possono:

- 1) avvalersi di strumenti compensativi;
- 2) essere dispensati dalle prove scritte;
- 3) essere esonerati totalmente dallo studio delle lingue straniere.

ESAMI DI STATO ED ALUNNI CON DSA

Secondo quanto stabilito dalla OM n° 41 del 11/05/2012 (Art. 17/BIS "Esame dei candidati in situazione di DSA"):

Il Consiglio di classe allegherà, al documento del 15 maggio, un fascicolo riservato alla commissione d'esame contenente:

- i dati personali dell'alunno;
- la sintesi del profilo funzionale dell'alunno;
- le metodologie e procedure utilizzate;
- i criteri adottati per la valutazione;
- le modalità previste per lo svolgimento delle prove;
- l'elenco dei documenti in allegato (certificazione diagnosi DSA, Pdp, simulazione prove d'esame, mappe e formulari utilizzati durante le prove scritte, le simulazioni e le interrogazioni orali);
- l'elenco delle ipotetiche modalità di espletamento delle prove d'esame (ad es. tempi più lunghi, strumenti compensativi ecc.)
- le firme di tutti i docenti del CdC.

I candidati con diagnosi di DSA :

- potranno utilizzare tutti gli strumenti compensativi indicati nel proprio Pdp;
- possono accedere alla decodifica delle prove scritte tramite sintesi vocale , registrati in forma MP3 o tramite un componente della commissione che legga i testi;
- hanno diritti a tempi aggiuntivi per l'espletamento delle prove;
- hanno diritto ad una semplificazione (nei termini di complessità) dei quesiti a scelta multipla della terza prova, o ad una riduzione del numero di righe previsti, eventualmente supportati da parole chiave o schemi guida utilizzati durante l'anno ed indicati nel Pdp



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTE (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



La Commissione d'esame terrà in debita considerazione le specifiche modalità didattiche e forme di valutazione adottate per tali alunni, favorendo l'espletamento delle prove in un ambiente sereno. In fase di colloquio la commissione adotterà criteri valutativi attenti al contenuto piuttosto che alla forma.

Per quanto attiene la lingua straniera, è previsto che:

- in caso di esonero dallo studio della disciplina, lo studente svolgerà prove differenziate ed avrà un attestato e non un diploma;
- in caso di dispensa dalla prova scritta di lingua straniera, la commissione accerterà la conoscenza di tale disciplina per mezzo di una prova orale sostitutiva da effettuarsi al termine della terza prova o in un giorno successivo, purchè compatibile con la pubblicazione del punteggio complessivo delle prove scritte ed orali.
- in caso i candidati abbiano seguito un percorso didattico ordinario senza esonero né dispensa dalle prove scritte, sarebbe opportuno adottare misure compensative e dispensative come:
 - esemplificazione o esplicitazione della consegna;
 - parole-chiave o scalette fornite come guida alla composizione libera di un testo;
 - utilizzo di schemi, mappe concettuali sui contenuti studiati;
 - non valutare gli errori di spelling, dando maggiore importanza al contenuto piuttosto che alla forma.

La prova di colloquio rivestirà un ruolo compensativo nel caso in cui le prove non abbia avuto un esito soddisfacente.

L'INSEGNAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE PER ALUNNI CON ALTRI BES

La CM n.8/2013 che si occupa di alunni con altri BES precisa che è possibile attivare percorsi individualizzati e personalizzati, oltre che adottare strumenti compensativi e misure dispensative (ad esempio la dispensa dalla lettura ad alta voce e le attività □ ove la lettura è valutata, la scrittura veloce sotto dettatura, ecc.

In ogni caso, **non si potrà accedere alla dispensa dalle prove scritte di lingua straniera** se non in presenza di uno specifico disturbo clinicamente diagnosticato, secondo quanto previsto dall'art. 6 del DM n. 5669 del 12 luglio 2011 e dalle allegate Linee guida.

LA VALUTAZIONE DEGLI ALUNNI CON DSA E CON ALTRI BES

Per la valutazione degli alunni con DSA o con altri BES, si richiama l'art. 6 del DM n. 5669 del 12 luglio 2012, in cui si legge che "La valutazione scolastica, periodica e finale [...] deve essere coerente con gli interventi pedagogico-didattici" attivati nel corso dell'anno scolastico e previsti nel Piano Didattico



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



Personalizzato. Lo stesso decreto raccomanda altresì di adottare “modalità valutative che consentono all’alunno o allo studente con DSA di dimostrare effettivamente il livello di apprendimento raggiunto”.

Tali sollecitazioni implicano la necessità e l’opportunità di utilizzare durante le prove di valutazione in corso d’anno, negli esami di qualifica e durante l’esame di Stato le stesse tecniche didattiche e i medesimi strumenti compensativi e dispensativi cui si è fatto ricorso durante le normali attività svolte in classe per la personalizzazione del percorso di apprendimento. Presuppongono, inoltre, che l’intervento valutativo tenga conto della padronanza dei contenuti disciplinari piuttosto che della forma della prova espletata, prescindendo dunque dagli aspetti legati all’abilità deficitaria o alle difficoltà specifiche dell’allievo.

In fase di valutazione degli alunni e studenti DSA o con altri BES, si dovrà tener conto della relazione tra risultati della prova e soggetto che li ha determinati, della situazione di partenza dell’apprendente, della personalità e delle condizioni psico-fisiche dell’alunno, in un’ottica formativa e non puramente sommativa, affinché il momento valutativo non si riduca a una mera misurazione delle performance.

PROVE INVALSI E ALUNNI CON BES



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



			Svolgimento prove INVALSI	Inclusione dei risultati nei dati di classe e di scuola	Strumenti compensativi o altre misure	Documento di riferimento
BES	Disabilità certificata ai sensi dell'art. 3 c. 1 e c. 3 della legge 104/1992	Disabilità intellettiva	Decide la scuola	NO	Tempi più lunghi e strumenti tecnologici (art.16, c. 3 L.104/92) Decide la scuola	PEI
		Disabilità sensoriale e motoria	Sì	Sì ^(c)	Decide la scuola	PEI
		Altra disabilità	Decide la scuola	NO ^(b)	Decide la scuola	PEI
	Disturbi evolutivi specifici (con certificazione o diagnosi)	DSA certificati ai sensi della legge 170/2010 ^(d)	Decide la scuola	Sì ^(a)	Decide la scuola	PDP
		Diagnosi di ADHD - Borderline cognitivi - Altri Disturbi evolutivi specifici	Sì	Sì ^(a)	Decide la scuola	PDP
Svantaggio socio-economico, linguistico e culturale			Sì	Sì	NO	-

a) A condizione che le misure compensative o dispensative siano concretamente idonee al superamento della specifica disabilità o dello specifico disturbo.

(b) Salvo diversa richiesta della scuola.

(c) A condizione che i dispositivi e gli strumenti di mediazione o trasduzione sensoriale (ad esempio, sintesi vocale) siano concretamente idonei al superamento della specifica disabilità sensoriale.

(d) Sono ricompresi anche gli alunni e gli studenti con diagnosi di DSA in attesa di certificazione



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



NORMATIVA DI RIFERIMENTO E SITOGRAFIA

DPR 275/99 “Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”.

Nota MIUR 4099/A4 del 5.10.04 “Iniziative relative alla dislessia”.

Nota MIUR 26/A4 del 5.01.05 “Iniziative relative alla dislessia”.

Nota MPI 4674 del 10 maggio 2007 “Disturbi di apprendimento – Indicazioni operative”.

Nota MIUR 5744 del 28.05.2009 “Esami di stato per gli studenti affetti da DSA”

DPR N. 122/2009 – ART.10 – “Regolamento sulla Valutazione”

Legge 8 ottobre 2010, n. 170 riconosce la dislessia, la disortografia, la disgrafia e la discalculia come Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA), assegnando al sistema nazionale di istruzione e agli atenei il compito di individuare le forme didattiche e le modalità di valutazione più adeguate affinché alunni e studenti con DSA possano raggiungere il successo formativo.

O.M. 44/2010 prot. n. 3446 recante “ Istruzioni e modalità organizzative ed operative per lo svolgimento degli esami di Stato conclusivi dei corsi di studio di istruzione secondaria di Secondo grado nelle scuole statali e non statali”.

Decreto MIUR 5669 del 12.07.2011 e Allegato “Linee guida per il diritto allo studio degli alunni e degli studenti con disturbi specifici di apprendimento”

Presidenza del Consiglio dei Ministri CSR 0003614 P-4.23.2.2 del 24.07.2012 – Accordo Conferenza Permanente per i Rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province autonome di Trento e Bolzano su “Indicazioni per la diagnosi e la certificazione dei Disturbi specifici di apprendimento (DSA)”

Legge Regionale Marche 19 novembre 2012, n. 32 “Interventi in favore delle persone con disturbi specifici di apprendimento (DSA)”

Direttiva Ministeriale del 27.12.2012 “Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica”

Circolare Ministeriale n. 8/2013 “ Indicazioni operative per la realizzazione di quanto previsto dalla D.M. del 27.12.12”

(D.M. del 27.12.2012 e la C.M. attuativa dell'8.03.2013 formalizzano “la necessità di estendere a tutti gli



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



alunni con bisogni educativi speciali le misure previste dalla Legge 170 per alunni e studenti con disturbi specifici di apprendimento”).

Sitografia

-Sul sito internet del MIUR, presso l'indirizzo web <http://www.istruzione.it/web/istruzione/dsa>, è possibile visionare materiale di approfondimento relativo alla dislessia, alla disortografia e disgrafia, alla discalculia, alla documentazione degli interventi didattici attivati dalla scuola (come per esempio il Piano Didattico Personalizzato) e alle varie questioni inerenti i DSA che si porranno con l'evolvere della ricerca scientifica.

www.aiditalia.org

www.agiad.it

www.illabirinto.org

www.snlg-iss.it/cc

www.sosdislessia.net



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



ALUNNI STRANIERI

Premessa

La Dichiarazione Universale dei Diritti Umani del 1948, all'art. 2 afferma che: *"Ad ogni individuo spettano tutti i diritti e tutte le libertà enunciate nella presente Dichiarazione, senza distinzione alcuna per ragioni di razza, di colore, di sesso, di lingua, di opinione politica o di altro genere, di origine nazionale o sociale, di ricchezza, di nascita o di altra condizione"; principi confermati dalla Convenzione sui diritti dell'infanzia del 1989, ratificata dall'Italia nel 1991. Si tratta di Dichiarazioni che l'Italia ha fatto proprie, le quali valgono sul nostro territorio e costituiscono un punto fermo per le politiche e gli interventi che sono rivolti o che coinvolgono bambini, ragazzi, adolescenti provenienti da tutto il mondo che vivono da noi.*" (Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri – MIUR - Febbraio 2014)

L'aumento della presenza di allievi nati all'estero o nati in Italia da genitori stranieri ha imposto la necessità di stabilire prassi e definire modalità utili all'accoglimento e alla valorizzazione di questa "speciale" diversità. questa volta in un'ottica interculturale.

Si intende, dunque, raccogliere nel presente Protocollo di Accoglienza BES tutte le indicazioni utili ad agevolare l'iscrizione e l'inclusione nella realtà scolastica degli alunni non italofoni. Esso intende presentare una regolamentazione corretta e pianificata, con la quale affrontare e facilitare l'inserimento scolastico degli alunni stranieri; tracciare le diverse possibili fasi di accoglienza e le attività di facilitazione per l'apprendimento della lingua italiana; garantire una piena e soddisfacente inclusione.

L'elaborazione del documento perseguirà nello specifico le seguenti finalità:

- definire pratiche condivise per l'accoglienza e l'inclusione degli alunni stranieri;
- costruire un rapporto collaborativo e produttivo con le famiglie degli alunni stranieri;
- favorire e sviluppare un clima di accoglienza e di inclusione all'interno della classe e nell'Istituto;
- promuovere le competenze linguistiche degli alunni stranieri in italiano come L2;
- ridurre l'insuccesso scolastico degli alunni stranieri e prevenire casi di abbandono;
- costruire un contesto favorevole all'incontro con altre culture;
- agevolare la conoscenza e la fruizione delle risorse presenti sul territorio

Riferimenti normativi

- Costituzione della Repubblica Italiana 1948 art.34



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



- Dichiarazione dei Diritti dell'Uomo ONU, 10 dicembre 1948
- Dichiarazione dei Diritti del Fanciullo ONU, 20 novembre 1959
- C.M. n.301,8settembre 1989 – inserimento degli alunni stranieri nella scuola dell'obbligo
- C.M. n.205, 2 luglio 1990 – Educazione Interculturale –
- C. M. n.5, 12 gennaio 1994 - iscrizione degli alunni stranieri anche sprovvisti di permesso di soggiorno
- C. M. n.73, 2 marzo 1994 – Il dialogo interculturale e la convivenza democratica –
- Legge n. 40, 6 marzo 1998(Turco-Napolitano) – disciplina dell'immigrazione e condizione giuridica dello straniero
- Decreto Legislativo n.286,25 luglio 1998 “disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”
- DPR n.394/1999, art. 45 intitolato” Iscrizione scolastica...”
- L. n. 189,30 luglio 2002 (Bossi-Fini ha confermato le precedenti procedura di accoglienza)
- C.M. n.24/2006 febbraio “ linee guida per l'inserimento e l'integrazione degli alunni stranieri”
- La via italiana per la scuola interculturale l'integrazione degli alunni stranieri - MIUR- ottobre 2007
- C.M. n. 2/8 gennaio 2010: Indicazioni e raccomandazioni per l'integrazione di alunni con cittadinanza non italiana
- C.M. n. 8/6 marzo 2013: Direttiva Ministeriale 27 dicembre 2012 “Strumenti d'intervento per alunni con bisogni educativi speciali e organizzazione territoriale per l'inclusione scolastica. Indicazioni operative”
- Linee guida per l'accoglienza e l'integrazione degli alunni stranieri (MIUR, febbraio 2014. Aggiornamento dell'analogo documento del 2006)
- Linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati (MIUR, dicembre 2014)



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



FASI DEL PROTOCOLLO DI ACCOGLIENZA

Fase amministrativa

COSA	CHI	QUANDO
<p>Accoglienza della famiglia dell'alunno straniero:</p> <ul style="list-style-type: none">riceve la famiglia;accompagna la famiglia in segreteria per l'espletamento delle pratiche amministrative. <p>n.b.: se esistono difficoltà linguistiche si fornisce il necessario supporto linguistico attingendo alle risorse presenti a scuola</p>	Il Dirigente	Al primo contatto con la scuola
<p>Iscrizione dell'alunno:</p> <ul style="list-style-type: none">fornisce il modulo per l'iscrizione (comprensivo delle informazioni relative alle vaccinazioni, alla scelta relativa all'insegnamento della religione cattolica/attività opzionale) e altra eventuale modulistica;richiede la documentazione necessaria e richiede eventuale documentazione sul percorso scolastico eventualmente svolto fuori dall'Italia;consegna informazioni sull'organizzazione della scuola. <p>n.b.: se esistono difficoltà linguistiche si fornisce il necessario supporto linguistico attingendo alle risorse presenti a scuola.</p>	La Segreteria	Al momento dell'iscrizione



Fase comunicativo – relazionale e sociale

COSA	CHI	QUANDO
<p>Comunicazione dell'avvenuta iscrizione al referente per l'inclusione, al delegato di sede e al coordinatore di classe.</p> <p>Inserimento in una classe (in base ai criteri di assegnazione degli alunni alla classe).</p>	Il Dirigente	Al momento dell'iscrizione
<p>Primo colloquio con i genitori.</p> <p>Raccolta informazioni:</p> <ul style="list-style-type: none">• conoscenze linguistiche;• eventuale percorso scolastico pregresso;• <p>n.b.: se esistono difficoltà linguistiche si fornisce il necessario supporto linguistico attingendo alle risorse presenti a scuola</p> <p>Costruire una rete di raccordo ed integrazione con altre Istituzioni scolastiche, in verticale e in orizzontale, con i Servizi Sociali e gli Enti Locali del territorio. Tali azioni in rete serviranno a favorire l'attivazione di misure di accompagnamento (trasporti, mense ecc.) utili al conseguimento di azioni inclusive. Sono auspicabili anche accordi con associazioni del volontariato e del privato sociale, per specifiche azioni di integrazione.</p>	<p>Referente per l'inclusione e il coordinatore della classe di assegnazione.</p> <p>Referenti per l'inclusione</p>	<p>Nei giorni immediatamente successivi al primo contatto con la scuola.</p> <p>Intero anno scolastico</p>



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



Fase educativo – didattica

COSA	CHI	QUANDO
<p>Accoglienza:</p> <ul style="list-style-type: none">• Creano un clima positivo nella classe;• individuano un alunno/insegnante che svolga una funzione di tutor;• favoriscono la conoscenza degli spazi della scuola, dei tempi e dei ritmi;• facilitano la comprensione dell'organizzazione delle attività. <p>n.b.: se esistono difficoltà linguistiche si fornisce il necessario supporto linguistico attingendo alle risorse presenti a scuola, preferibilmente coetanei della stessa nazionalità o eventuali adulti di riferimento</p>	<p>Gli insegnanti della classe di assegnazione definitiva</p>	<p>Nella prima settimana d'inserimento nella classe.</p>
<p>Verifica delle competenze in Italiano come L2 e nelle discipline curriculari</p>	<p>Gli insegnanti della classe di assegnazione definitiva</p>	<p>Nelle prime tre/quattro settimane d'inserimento nella classe</p>



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



<p>Se la conoscenza dell'italiano risulta carente e questo può ostacolare il normale percorso di apprendimento dello studente si attiverà, utilizzando le risorse a disposizione dell'Istituto, un percorso di recupero delle competenze in italiano L2: come lingua per comunicare come lingua per apprendere</p>	<p>Referenti per l'inclusione e funzione strumentale alunni</p>	<p>Per il tempo necessario al recupero delle competenze minime</p>
<p>Individuazione del Bisogno Educativo Speciale (BES) e Costruzione di un Percorso Educativo Personalizzato (PDP)</p> <p>n.b.: nella fase della prevista comunicazione con la famiglia, se esistono difficoltà linguistiche si fornisce il necessario supporto linguistico attingendo alle risorse presenti a scuola</p>	<p>Gli insegnanti del cdc</p>	<p>Secondo i tempi previsti dall'Istituto o nel mese successivo all'inserimento (se oltre i termini previsti dall'Istituto)</p>



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



L'ALFABETIZZAZIONE: il laboratorio di Italiano L2

In seguito alla rilevazione del grado di conoscenza della lingua italiana, l'alunno verrà avviato ad un percorso di alfabetizzazione calibrato al suo livello di partenza. Obiettivo prioritario sarà l'acquisizione di una funzionale competenza nella lingua italiana, scritta e orale, sia in forme ricettive sia produttive, prima per la comunicazione interpersonale e per l'inclusione scolastica, poi per lo studio delle discipline, da realizzare attraverso laboratori di Italiano L2.

La competenza linguistica verrà preliminarmente valutata in base ai parametri fissati dal QCER (Council of Europe, 2001).

Gli interventi per l'apprendimento della lingua italiana prenderanno in considerazione i bisogni linguistici degli alunni stranieri.

LA VALUTAZIONE

Il necessario adattamento dei programmi di studio rende necessario un parallelo adattamento dei parametri di valutazione. Nelle linee guida del MIUR si afferma che "si privilegia la valutazione formativa rispetto a quella certificativa, considerando il percorso dell'alunno, i passi realizzati, gli obiettivi possibili, la motivazione, le relazioni, l'impegno e la previsione di sviluppo". In questa ottica i docenti terranno conto che è possibile:

- prevedere tempi più lunghi per il raggiungimento degli obiettivi;
- valutare il progresso rispetto al livello di partenza;
- valorizzare il raggiungimento degli obiettivi non cognitivi;
- considerare che l'alunno straniero è sottoposto a una doppia valutazione: quella relativa al suo percorso di Italiano seconda lingua, quella relativa alle diverse aree disciplinari e ai contenuti del curriculum comune;
- tener presente il processo di apprendimento avviato e le dinamiche socio-relazionali osservate. Nel caso di alunni per i quali si sia predisposto un PDP, i parametri di valutazione verranno stabiliti in base al piano personalizzato.

In riferimento agli esami di stato il Collegio dei Docenti propone di:

- indicare criteri di valutazione delle prove coerenti con gli obiettivi minimi (competenze minime



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



essenziali) fissati nelle programmazioni individuali;

- somministrare prove "a contenuto ampio" in modo che ogni alunno possa trovare la modalità di elaborazione più adeguata alle sue competenze;
- condurre il colloquio d'esame tenendo conto del percorso svolto dall'alunno e accertando soprattutto "i livelli di apprendimento conseguito tenendo conto anche delle potenzialità formative e della complessiva maturazione raggiunta (C.M. 28/2007).

In sede di valutazione, i docenti del Consiglio di Classe, in collaborazione con gli insegnanti coinvolti nelle attività di recupero linguistico, potranno esplicitare nel documento di valutazione, le seguenti diciture:

Primo trimestre	<ul style="list-style-type: none">● Nel caso in cui lo studente non abbia ancora raggiunto una conoscenza linguistica sufficiente per affrontare l'apprendimento di contenuti, anche semplificati: <i>"La valutazione non viene espressa in quanto lo studente si trova nella prima fase di apprendimento della lingua italiana".</i>● Altrimenti: <i>"La valutazione espressa si riferisce al percorso personale di apprendimento, in quanto lo studente si trova nella fase iniziale di conoscenza della lingua italiana"</i>
Pentamestre	La valutazione espressa è la base per il passaggio o meno alla classe successiva e dunque deve essere esplicitata.



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



Esame di Stato

La C.M. n. 28 del 15/3/2007 prevede quanto segue:

“Una particolare attenzione merita la situazione di molti alunni con cittadinanza non italiana la cui preparazione scolastica può essere spesso compromessa da un percorso di studi non regolare e dalla scarsa conoscenza della lingua italiana.

Nelle linee guida predisposte da questo Ministero e trasmesse con circolare n. 24 del 1 marzo 2006, nel rammentare che il superamento dell'esame di Stato è condizione assoluta per il prosieguo del corso di studi, si fornivano, in proposito, indicazioni per mettere in atto ogni misura di accompagnamento utile agli alunni stranieri per conseguire il titolo finale.

Pur nella inderogabilità della effettuazione di tutte le prove scritte previste per l'esame di Stato e del colloquio pluridisciplinare, le Commissioni vorranno considerare la particolare situazione di tali alunni stranieri e procedere ad una opportuna valutazione dei livelli di apprendimento conseguiti che tenga conto anche delle potenzialità formative e della complessiva maturazione raggiunta”.



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



PORTFOLIO EUROPEO

Livello Base	A1	Comprende e usa espressioni di uso quotidiano e frasi basilari tese a soddisfare bisogni di tipo concreto. Sa presentare se stesso/a e gli altri ed è in grado di fare domande e rispondere su particolari personali come dove abita, le persone che conosce e le cose che possiede. Interagisce in modo semplice purché l'altra persona parli lentamente e chiaramente e sia disposta a collaborare.
	A2	Comprende frasi ed espressioni usate frequentemente relative ad ambiti di immediata rilevanza (Es. informazioni personali e familiari di base, fare la spesa, la geografia locale, l'occupazione). Comunica in attività semplici e di routine che richiedono un semplice scambio di informazioni su argomenti familiari e comuni. Sa descrivere in termini semplici aspetti del suo background, dell'ambiente circostante sa esprimere bisogni immediati.
Livello Autonomo	B1	Comprende i punti chiave di argomenti familiari che riguardano la scuola, il tempo libero ecc. Sa muoversi con disinvoltura in situazioni che possono verificarsi mentre viaggia nel paese in cui si parla la lingua. E' in grado di produrre un testo semplice relativo ad argomenti che siano familiari o di interesse personale. E' in grado di descrivere esperienze ed avvenimenti, sogni, speranze e ambizioni e spiegare brevemente le ragioni delle sue opinioni e dei suoi progetti.
	B2	Comprende le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese le discussioni tecniche nel suo campo di specializzazione. E' in grado di interagire con una certa scioltezza e spontaneità che rendono possibile un'interazione naturale con i parlanti nativi senza sforzo per l'interlocutore. Sa produrre un testo chiaro e dettagliato su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su un argomento fornendo i pro e i contro delle varie opzioni.
Livello Padronanza	C1	Comprende un'ampia gamma di testi complessi e lunghi e ne sa riconoscere il significato implicito. Si esprime con scioltezza e naturalezza. Usa la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, professionali e accademici. Riesce a produrre testi chiari, ben



I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 934693300722



		costruiti, dettagliati su argomenti complessi, mostrando un sicuro controllo della struttura testuale, dei connettori e degli elementi di coesione.
	C2	Comprende con facilità praticamente tutto ciò che sente e legge. Sa riassumere informazioni provenienti da diverse fonti sia parlate che scritte, ristrutturando gli argomenti in una presentazione coerente. Sa esprimersi spontaneamente, in modo molto scorrevole e preciso, individuando le più sottili sfumature di significato in situazioni complesse.

In progress e fatte salve tutte le disposizioni in materia di contenimento della diffusione epidemologica COVID 19 (da integrare).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Giuseppe VERNI