



**I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"**

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore  
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 93469300722



# REGOLAMENTO

## gestione contributo volontario delle famiglie

### a.s. 2020/21

#### Premessa

Il contributo volontario deve essere inteso come una partecipazione economica delle famiglie per il raggiungimento di un risultato comune e condiviso, finalizzato ad interventi di ampliamento dell'offerta culturale e formativa.

Le istituzioni scolastiche, infatti, non hanno potere impositivo e non è consentito richiedere alle famiglie contributi obbligatori di qualsiasi genere per l'espletamento delle attività, fatti salvi i rimborsi delle spese sostenute per conto delle famiglie medesime a vantaggio degli studenti (*ad esempio: assicurazione individuale degli studenti per RC e infortuni, libretto delle assenze, sms assenze, viaggi di istruzione e uscite didattiche, ecc ...*).

Considerato che le istituzioni scolastiche statali sono costrette ad operare sempre più in situazioni di scarsità di risorse disponibili, il contributo volontario, in totale conformità con le norme vigenti, nel rispetto della specificità della Scuola, dei principi di trasparenza, di efficacia, di efficienza, di partecipazione e di rendicontazione verso la comunità scolastica e sociale, può essere la soluzione migliore per continuare a proporre ai nostri alunni un'offerta formativa di qualità.

#### Art. 1

##### volontarietà e obbligarietà del contributo

Il contributo volontario da parte delle famiglie non deve essere visto come una "tassa scolastica" obbligatoria, ma come una opportunità ulteriore formativa e professionale per gli studenti della Scuola, a supporto e sostegno delle potenzialità strutturali e progettuali della Scuola e delle professionalità che in essa operano, ma anche come obbligo contributivo in termini di sicurezza e di tutela sui luoghi di attività scolastica e lavoro/stage presso il territorio (cfr., tra l'altro, *assicurazione individuale degli studenti per RC e infortuni, libretto delle assenze, sms assenze, ecc ...*).

#### Art. 2

##### importo del contributo

Il Consiglio d'istituto, nel rispetto delle norme vigenti, ha stabilito che il contributo volontario delle famiglie per l'a.s. 2020/21 è quantificato in:

##### IPSSEOA:

**€ 80,00 (euro ottanta/00) per le classi prime, seconde, terze, quarte e quinte.**

##### ITE:

**€ 25,00 (euro venticinque/00) per le classi prime;**  
**€ 50,00 (euro cinquanta/00) per le classi seconde, terze, quarte e quinte.**

Qualora il C.I. non deliberi annualmente un nuovo importo, si intende tacitamente confermato l'ultimo importo deliberato dallo stesso organismo collegiale.

Per gli studenti disabili (certificati ex lege n. 104/92) l'Istituto non richiede il versamento di alcun contributo, facendo salva la diversa volontà della singola famiglia.



## I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore  
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 93469300722



Il Consiglio d'Istituto può deliberare una variazione dell'entità del contributo volontario per l'anno successivo.

Per la quota volontaria le famiglie possono decidere liberamente di contribuire con importi più elevati.

Le risorse raccolte con i contributi volontari delle famiglie saranno indirizzate ad interventi di ampliamento dell'Offerta Formativa come da normativa vigente e ultime disposizioni/note MIUR n. 312/2012 e n. 593/2013 e s.m.i..

### **Art. 3 modalità di versamento**

**Il versamento dovrà essere effettuato, entro il 30 ottobre di ogni anno,** a seguito di apposita comunicazione da parte del Dirigente scolastico, nella quale si precisa annualmente l'importo della quota obbligatoria e volontaria.

Il pagamento sarà effettuato, da indicazioni della Scuola, individualmente tramite versamento su conto corrente postale e/o con bonifico bancario presso l'Istituto cassiere, specificando nella causale "*contributo volontario nome alunno – plesso – classe*".

Questa modalità rispetta la privacy di ogni studente/famiglia, nonché le disposizioni normative.

### **Art. 4 detrazione fiscale**

La quota volontaria individuale del versamento è detraibile fiscalmente (*nella misura del 19%*), in base alla Legge Bersani n. 40/2007, a patto che detto versamento risulti effettuato tramite bollettino postale o bonifico bancario e che sia destinato all'innovazione tecnologica, all'edilizia scolastica e all'ampliamento dell'offerta formativa, riportando nella causale la seguente indicazione: "*EROGAZIONE LIBERALE PER L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA E L'EDILIZIA SCOLASTICA A FAVORE DELL'IPSSCOA "CONSOLI" – L. 40/2007 ART. 13*".

Tale dichiarazione, unita alla ricevuta del versamento, consentirà la detrazione/deduzione nella dichiarazione dei redditi.

### **Art. 5 ripartizione del contributo e modalità di gestione e rendicontazione**

Il contributo volontario è vincolato a precise finalità come le norme MIUR dispongono ed è inserito in una apposita voce del Programma Annuale e del Conto Consuntivo, nonché sottoposto a rendiconto alla fine dell'anno scolastico mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto di un dettagliato e motivato prospetto riepilogativo dell'attività svolta dalla Scuola (*PTOF, progetti, budget, entrate, utilizzo delle somme*).

#### **Il contributo volontario può essere utilizzato per tre scopi/aree principali:**

- 1. innovazione tecnologica:** riferimento ad attrezzature informatiche in genere, rinnovo e potenziamento delle dotazioni multimediali e telematiche.  
Il tutto giustificato dall'esclusivo vantaggio ed utilizzo da parte dell'utenza e per un potenziamento ed ampliamento dell'offerta formativa;
- 2. edilizia scolastica:** piccoli interventi di manutenzione difficilmente richiedibili e/o non garantiti dall'Ente Locale (Provincia di Bari), ma con riserva di invio, da parte della Scuola, allo stesso Ente di copia delle fatture/liquidazioni delle singole prestazioni, per gli opportuni eventuali rimborsi;
- 3. ampliamento dell'offerta formativa:** progetti vari relativi alla didattica curricolare ed extracurricolare con eventuali attività/percorsi/visite di istruzione di interesse collettivo, valorizzazione delle eccellenze mediante partecipazione a gare, concorsi, materiali ed attrezzature sportive e non.

Il tutto, come sopra, giustificato dall'esclusivo vantaggio ed utilizzo da parte dell'utenza.

All'inizio di ogni anno scolastico, **entro il 30 settembre**, i docenti di ogni plesso formulano una precisa proposta progettuale finalizzata, da presentare e condividere con le famiglie/Consiglio di Istituto, alle



## I.I.S.S. "CONSOLI - PINTO"

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore  
Istituto Alberghiero – Tecnico Economico

70013 CASTELLANA GROTTA (BA)

Via Rosatella n°7 - Tel.0804964324 Fax 0804965301 C.F. 93469300722



quali è richiesta la partecipazione finanziaria volontaria. Le proposte saranno formulate all'interno delle tre tipologie previste (innovazione tecnologica, piccola edilizia scolastica, ampliamento dell'offerta formativa).

Ove possibile, sarà anche indicato il budget di spesa orientativamente previsto per il progetto.

**Il contributo, come già riferito, dovrà essere versato dalle famiglie entro il 30 ottobre di ogni anno.**

Entro novembre/dicembre, una volta ottenuto il consuntivo dei versamenti effettuati, il Dirigente scolastico procederà agli acquisti di beni e servizi previsti dal progetto, all'interno della normale attività negoziale effettuata dall'Istituto.

Qualora non si fosse raggiunto il budget previsto, ove non fosse possibile una integrazione da parte del bilancio dell'Istituto, i fondi raccolti potranno essere accantonati per l'anno successivo, oppure impiegati per realizzare parzialmente la proposta progettuale, se possibile.

I rappresentanti delle famiglie/Consiglio di Istituto saranno comunque costantemente informati sull'iter.

Eventuali eccedenze dei finanziamenti vincolati del contributo volontario, saranno accantonate per l'anno successivo e destinate alle stesse voci di spesa, precise finalità ed investimento a vantaggio della comunità studentesca.

### **Art. 6 rimborsi**

Nel caso di errato versamento o in caso di mancata frequenza/ritiro/trasferimento sarà possibile richiedere il rimborso del contributo volontario versato avanzando domanda in carta semplice rivolta al Dirigente Scolastico.

La richiesta di rimborso del contributo va comunque presentata alla segreteria entro e non oltre il 30 novembre dell'anno successivo a quello di riferimento.

### **Art. 7 disposizioni conclusive**

I contributi volontari delle famiglie degli alunni dovranno essere introitati nel bilancio dell'Istituto. Per quanto non contemplato in questo regolamento, si rinvia alle norme vigenti e s.m.i..

### **Art. 8 deroghe**

Eventuali deroghe al presente regolamento sono valutate di volta in volta dal D.S. in caso di urgenza e dal Consiglio d'Istituto qualora venissero a modificare sostanzialmente alcuni punti in esso trascritti.

### **Art. 9 approvazione**

Il presente regolamento è parte integrante del Regolamento di Istituto ed è approvato dal Consiglio di Istituto. Entra in vigore il giorno stesso dell'approvazione del Consiglio di Istituto.

*Si fa riserva di integrare detto Regolamento con tutte le disposizioni – già poste in essere durante l'a.s. 2019/2020 e in progress – per quanto concerne il contenimento della emergenza epidemiologica COVID 19.*

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO  
Dott. **Felice TINELLI**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof. **Giuseppe VERNI**